

時短エクセル(第31回)

Excelのシート、複数シートまとめて操作で時短

2020.07.06

Excelは、シート管理ができる。売上表を月ごとに別シートにする、支店別にシートを分けるなど、シート機能を利用して1ファイルで管理できる点は非常に便利だ。1つのファイルにたくさんのシートを作っている場合、目的のシートにさっとアクセスできたり、複数のシートに対して同じ操作をワンアクションでできたりすると、かなりの時短になる。

今回は、シートを素早く複数選択してコピーしたり、すべてのシートに同じ編集内容を一気に反映させたりする時短技を紹介しよう。

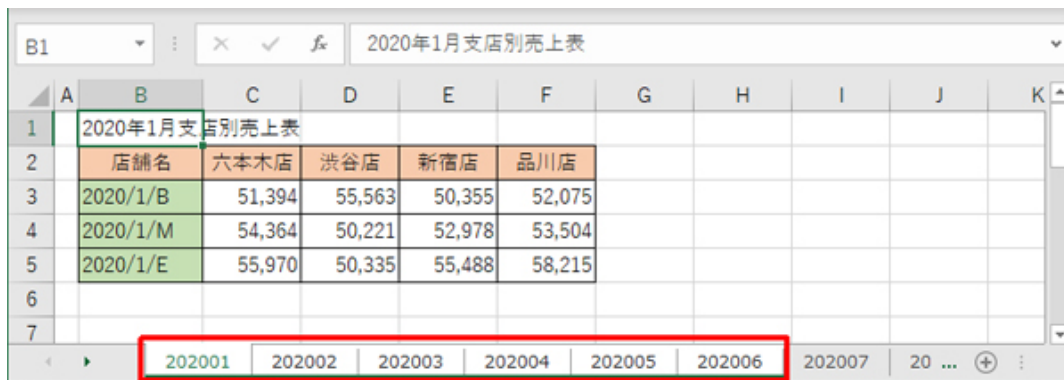
記事の最後には

[記事内で紹介した内容が入ったExcelのダウンロードコンテンツ](#)も用意しているので、気になる方はぜひ最後まで確認してほしい。

シートを複数選択して別のファイルにコピーする

例えば月別の売り上げ一覧の場合、「上半期だけを抽出したい」といった場合も、簡単に操作できる。

抽出したい範囲の最初のシートをクリックして選択した後、「Shift」キーを押したまま最後のシートをクリックする。これは、エクスプローラーでファイルを複数指定するのと同じ操作だ。その後、右クリックして「移動またはコピー」を選ぶ。そして「移動先ブック名」で「新しいブック」を選び、「コピーを作成する」にチェックを入れて「OK」をクリックすると元データはそのままに、選んだシートだけを新しいファイルに抽出できる。「コピーを作成する」にチェックを入れないと、「移動」になってしまうので注意が必要だ。もし間違って移動してしまった場合は、新しく抽出したファイルから逆に、元のファイルに「コピーを作成する」でコピーすれば戻せる。



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	
1		2020年1月支店別売上表										
2		店舗名	六本木店	渋谷店	新宿店	品川店						
3		2020/1/B	51,394	55,563	50,355	52,075						
4		2020/1/M	54,364	50,221	52,978	53,504						
5		2020/1/E	55,970	50,335	55,488	58,215						
6												
7												

抽出したい範囲の最初のシートをクリックして選択した後、「Shift」キーを押したまま最後のシートをクリック

… 続きを読む