

目的別ショートカットまとめ(第40回)

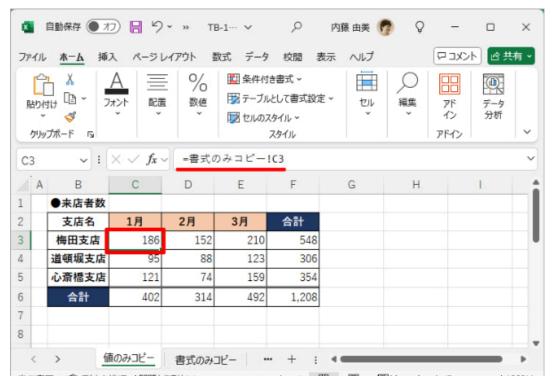
【Excel編】キー操作だけで表の値や書式だけを貼り付ける

2024.09.10

この連載では、仕事で使える便利なショートカットキーを紹介していく。前回は普段よく使うコピー&ペースト(コピペ)につい て、直前より前にコピーしたデータを表示して貼り付けられることを解説した。今回は、Excelで値だけをコピーしたい、書式 だけをコピーしたい、といったときにキー操作だけで素早く実行できる方法を伝授しよう。

値のみコピーする

例えば関数や数式を使ってデータを表示している場合、元データを変更するとそれに連動してデータが変更される。表示 されたデータを固定させたいときは、値のみを貼り付けて関数や数式を外すのが一般的である。値のみ貼り付けるには、範 囲指定してコピー→貼り付け→「貼り付けのオプション」をクリック→「値の貼り付け」の中の「値」をクリックするのが一般的な 方法だ。これをキー操作だけで実行できるのだから、非常に効率的である。ぜひ覚えておきたい。



この表は別のシートの数値を参照しているため、参照元のシートの数値を変更するとこの表のデータも変更されてしまう。参 照元の値だけコピーして数値を固定したい







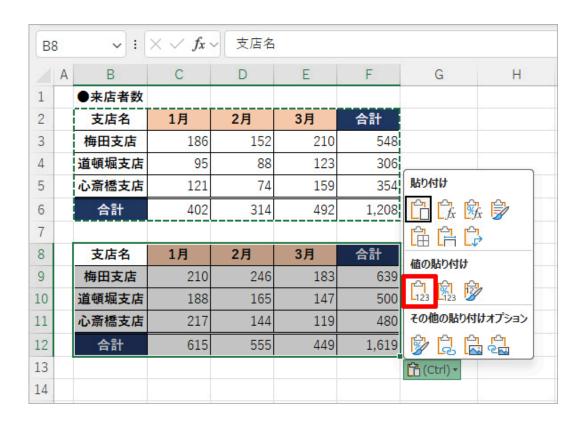
















B8 ✓ : × ✓ fx ✓ 支店名									
1	АВ	С	D	Е	F	G			
1	●来店者数								
2	支店名	1月	2月	3月	合計				
3	梅田支店	186	152	210	548				
4	道頓堀支店	95	88	123	306				
5	心斎橋支店	121	74	159	354				
6	合計	402	314	492	1,208				
7									
8	支店名	1月	2月	3月	合計	. 1			
9	梅田支店	186	152	210	548				
10	道頓堀支店	95	88	123	306	E ₁			
11	心斎橋支店	121	74	159	354				
12	合計	402	314	492	1208				
13						Ctrl) •			
14.									

まずは「Ctrl」+「C」キーでコピー、「Ctrl」+「V」キーで貼り付けを実行。次に「Ctrl」キーを押してオプション画面を表示し、「V」キーを押す

ここで注目してほしいのが、3枚目の画像である。単純に貼り付けただけでは、「書式のみコピー」シートのC9からF12までの数値を参照するため、「書式のみコピー」シートに入力されていた表の数値が入ってしまっている。正しくコピペするには値のみコピーしなければならない。

貼り付けの後の「Ctrl」キーと「V」キーは厳密に言うとショートカットキー(近道)ではないかもしれないが、時短になることは間違いない。何より、覚えやすいのがいい。「Ctrl」+「V」キーを押した後で「Ctrl」キー→「V」キーの順で押せばよく、同じキーなので非常にシンプルだ。

今ある表のまま数式を値に変更したい場合は、コピーする際にカーソル位置を移動せず、「Ctrl」+「V」キーそのまま元ある表に上書きすればよい。そうすれば「=書式のみコピー!C3」となっていたセルが単純な数値になり、書式も残る。

値のみコピーするもう一つの方法

値のみコピーする方法はもう一つある。貼り付けのオプションを利用するのではなく、「形式を選択して貼り付け」ダイアログボックスを表示する方法だ。この操作を覚えておけば、ほかの貼り付け方法にも応用できるので、活用の幅が広がる。

 $\overline{4/7}$

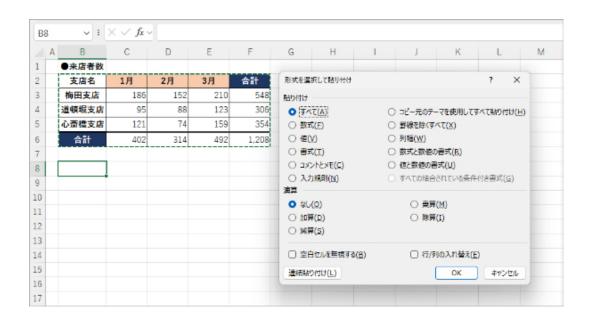




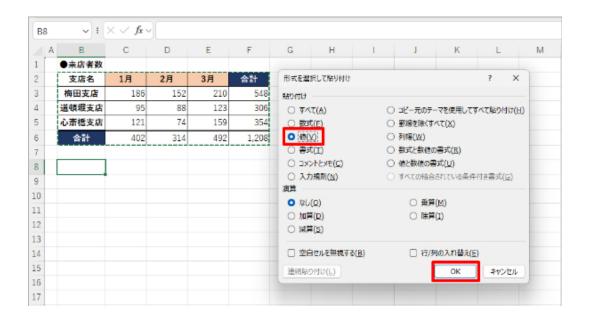


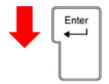














B8	3	v]:[$\times \checkmark f_x$	支店名	i			
Ä	Α	В	С	D	Е	F	G	Н
1		●来店者数						
2		支店名	1月	2月	3月	合計		
3		梅田支店	186	152	210	548		
4		道頓堀支店	95	88	123	306		
5		心斎橋支店	121	74	159	354		
6		合計	402	314	492	1,208		
7								
8		支店名	1月	2月	3月	合計		
9		梅田支店	186	152	210	548		
10		道頓堀支店	95	88	123	306		
11		心斎橋支店	121	74	159	354		
12		合計	402	314	492	1208	9	
13							[a] (Ctrl) →	
1./								

コピーした後、貼り付けるときのショートカットキーに「Alt」を追加すると「形式を選択して貼り付け」ダイアログボックスが開く。 ここで「値」に割り当てられた「V」キーを押し、「OK」をクリックする代わりに「Enter」キーを押す

貼り付ける際のショートカットである「Ctrl」+「V」に「Alt」を追加するだけで「形式を選択して貼り付け」ダイアログボックスが 開く。その後も「V」キーを押すのは同じである。

直前にコピーしたデータ以外を選択する… 続きを読む